

PTA 2022 - 2023

115 000 000 281 000 000

Validation: Jeudi 09/02 V

| VOLET   | EXIGENCES  | SUIVI RECOMMANDATIONS APRES DEUXIEME VALIDATION  | OBJECTIFS PRINCIPAUX  | ACTIVITES  | INDICATEURS                    | 2023                 |                                     |                       |            | ETAT D'AVANCEMENT | DELAI D'EXECUTION | RESPONSABLES | BUDGET CONSOLIDE (en MGA) |                             |                             |  | SOUS-COMITE EN CHARGE | ACTIONS: QUI | SITUATION JANVIER 2023       | A FAIRE  | ECHANCE                       |
|---|--|--|---|--|--------------------------------|----------------------|-------------------------------------|-----------------------|------------|-------------------|-------------------|--------------|---------------------------|-----------------------------|-----------------------------|--|-----------------------|--------------|------------------------------|--|-------------------------------|
|   |  |  |   |  |                                | Q1                   | Q2                                  | Q3                    | Q4         |                   |                   |              | ETAT                      |                             | BAILLEURS                   |  |                       |              |                              |  |                               |
|   |  |  |   |  |                                | ETAT (115 000 000Ar) |                                     | MMRS (281 000 000 Ar) |            |                   |                   |              | TOTAL                     |                             | TOTAL                       |  |                       |              |                              |  |                               |
| 1.1 Engagement de L'Etat  | 1. Conformément à l'Exigence 1.1.c, le gouvernement doit faire preuve d'un engagement plein, actif et effectif dans tous les aspects de la mise en œuvre de l'ITIE à Madagascar. Le gouvernement devra contribuer au fonctionnement du secrétariat national, ainsi qu'aux autres activités ITIE telles que définies dans le plan de travail du Groupe multipartite, au moyen d'un financement durable. Le gouvernement devra veiller à ce que tous ses représentants au GMP soient nommés et participent activement à tous les aspects de la mise en œuvre de l'ITIE, notamment en sensibilisant davantage les instances publiques compétentes. Pour renforcer la mise en œuvre, le gouvernement est invité à faire appel à la plateforme de l'ITIE Madagascar afin de procéder à des consultations multipartites lors de la rédaction de réformes légales et réglementaires cruciales, telles que la modification du Code minier. Il serait également bénéfique que le gouvernement emploie la plateforme ITIE pour entretenir un dialogue direct avec l'industrie, la société civile et les partenaires au sujet de la gestion du secteur et de la contribution de ce dernier aux revenus de l'Etat. Par ailleurs le gouvernement est invité à s'appuyer sur les recommandations stratégiques découlant de la Validation et portant sur les Exigences 2 à 8 afin d'opérer sa transition vers la divulgation systématique des données de façon ponctuelle, fiable et ventilée, comme l'exige la Norme ITIE, par le biais des systèmes routiniers du gouvernement.   | 1.1-1  | Organiser des échanges / des formations sur l'EITI et sa mise en œuvre pour les hauts dirigeants, à savoir les membres du Gouvernement, les Parlementaires et les différentes autorités judiciaires | Nombre de rencontres avec les hauts responsables étatiques: membres du Gouvernement, Parlementaires et les différentes autorités judiciaires   | EN ATTENTE                     | Chaque Trimestre     | MMRS, SE, CN                        |                       |            |                   |                   | 12 547 500   | 12 547 500                | CSSE, SE, COSC (1), CIE (1) |                             |  |                       |              | 16 ou 17 février 2023 au MBC |  |                               |
|   |  | 1.1-2  | Organiser des séances de formation pour les responsables de l'administration  | Nombre de responsables de l'administration formés  | EN COURS                       | Q2 2023              | PM, MMRS, MEF, MEDD, MID, SE        |                       |            |                   |                   |              |                           |                             |                             |  |                       |              |                              |  |                               |
|   |  | 1.1-3  | Définir et mettre en œuvre des activités de dissémination des publications EITI et notamment les recommandations  | Nombre d'activités réalisées avec l'administration   | EN ATTENTE                     | Q2 2023              | CN, SE                              |                       |            |                   |                   | 272 332 200  | 272 332 200               |                             | CN,SE                       |  |                       |              |                              | Dissémination: Emission radio-télévisée<br>Dissémination et vulgarisation du rapport au niveau des zones qui sont dans le cadre du rapport (Voir onglet dissémination et vulgarisation)  |                               |
|   |  | 1.1-4  | Confirmer publiquement l'engagement du Gouvernement Malagasy à mettre en œuvre l'ITIE par un haut responsable du Gouvernement   | Déclaration publique   | EN COURS                       | PRIORITE Q1 2023     | Gouvernement                        |                       |            |                   |                   |              |                           |                             |                             | CSSE, SE, COSC (1), CIE (1)            | MMRS, PRM             |              |                              | MMRS: Lors de la présentation EITI en Juin 2022<br>Autres discours<br>Documentation: Dropbox<br>Communication verbale: au niveau du MMRS, pas encore PM<br>Documentation GOOGLE DRIVE<br>Lobbying<br>Lettre: destinataire in fine au Champion, PRM, PM | 03/02/2023 (SE)<br>01/02/2023 |
|   |  | 1.1-5  | Nommer le Champion via une communication verbale  | Nomination du Champion en Conseil des Ministres  | FAIT                           | -                    | Gouvernement                        |                       |            |                   |                   |              |                           |                             |                             | MMRS                                   | PM                    |              |                              |  |                               |
|   |  | 1.1-6  | Impliquer l'EITI Madagascar dans les démarches de réforme et dans les initiatives relatives à la gestion du secteur extractif et à sa contribution aux revenus de l'Etat                            | Consultations et échanges effectuées<br>Définition du mandat EITI dans les comités de réforme<br>Intégration de l'EITI dans les comités de réforme   | FAIT                           | Chaque Trimestre     | MMRS, SE, CN                        |                       |            |                   |                   |              |                           |                             |                             | MMRS                                   |                       |              |                              |  |                               |
|   |  | 1.1-7  | Amendement des statuts de l'EITI  |  | EN COURS                       | PRIORITE Q1 2023     | MMRS, SE, CN                        |                       |            |                   |                   |              |                           |                             |                             | DIRCAB, SE                             | PM                    |              |                              |  | 01/02/2023                    |
|   |  | 1.1-8  | Transférer de manière effective les fonds prévus par le Décret 2020-1000 du 20 Août 2020 (Art.2) nous, sur le compte de l'EITI Madagascar   | Déblocage d'un financement durable pour l'EITI Madagascar  | EN ATTENTE                     | PRIORITE Q1 2023     | Gouvernement, Champion, MEF, SE, CN |                       |            |                   |                   |              |                           |                             |                             | MEF, BCMM                              |                       |              |                              |  |                               |
|   |  | 1.1-9  | Mettre en place au niveau de l'EITI Madagascar une procédure comptable conforme aux exigences nationales / Transparence des comptes de l'ITIE   | Existence de rapport financier EITI conforme au Décret d'institutionnalisation de l'EITI (audit indépendant des comptes suivant PGC et vérification/contrôle par les organes administratifs et judiciaires compétents) | EN ATTENTE                     | PRIORITE Q1 2023     | Gouvernement, Champion, MEF, SE     |                       |            |                   |                   |              |                           |                             |                             | CSSE, SE, COSC (1), CIE (1), ADMIN (1) |                       |              |                              |  |                               |
|   |  | 1.1-10   | Sensibiliser les PTFs pour financer les activités de l'EITI   | Autres sources de financement pour l'EITI Madagascar   | EN COURS                       | Q1 2023              | Champion, CN, SE                    |                       |            |                   |                   | 12 075 000   | 12 075 000                |                             |                             | MMRS, CSSE, CN, SN                     | CN,SE,MMRS            |              |                              | Organiser un atelier pour la présentation du PTA au PTF ( recherche de financement)  |                               |
|   |  | 1.1-11   | Régulariser les arriérés de salaire du staff de l'EITI Madagascar s'il y en a après vérification des reliquats à payer  | Factures apurées   | EN ATTENTE                     | PRIORITE Q1 2023     | Champion, MEF                       | 115 000 000           | 41 700 000 |                   |                   |              | 156 700 000               |                             |                             | MMRS, CSSE, CN, SN                     | MMRS,MEF              |              |                              | Rencontre avec MEF pour résoudre les problèmes d'arriérés, en parallèle la modification du statut en EPA   |                               |
|   |  | 1.1-12   | Mettre à jour de la nomination des représentants de l'administration au sein du Comité National pour les sièges vacants.  | Désignation de tous les représentants de l'administration  | FAIT                           | -                    | PRM, PM, MMRS, MEF, MEDD, MID       |                       |            |                   |                   |              |                           |                             |                             |  |                       |              |                              |  |                               |
|   |  | 1.1-13   | Mettre à jour et valider le plan d'action pour le collège de l'administration ?   | Plan d'action validé   | EN COURS                       | Q2 2023              | MMRS, SE                            |                       |            |                   |                   |              |                           |                             |                             |  |                       |              |                              |  |                               |
|   |  | 1.1-14   | Adopter et annoncer en Conseil des Ministres la transition de Madagascar vers l'intégration des données ITIE dans les systèmes gouvernementaux.   | Annonce du gouvernement sur la transition vers l'intégration des données ITIE  | EN ATTENTE                     | Q2 2023              | Gouvernement, Champion, CN, SE      |                       |            |                   |                   |              |                           |                             |                             |  |                       |              |                              |  |                               |
| 1.1-15  | Publier un texte réglementaire sur la divulgation systématique des données ITIE par le biais des systèmes routiniers du Gouvernement   | Texte réglementaire publié   | EN ATTENTE  | Q2 2023  | Gouvernement, Champion, CN, SE |                      |                                     |                       |            |                   |                   |              |                           |                             |                             |  |                       |              |                              |  |                               |
| 1.1-16  | Mettre en œuvre les recommandations sur l'intégration des données à l'endroit des parties prenantes et particulièrement de l'OMNIS, du BCMM et de l'EITI Madagascar validée par le CN dans le cadre de la mission volet 1 sur l'intégration des données  | Plan d'action validé par OMNIS, BCMM et EITI Etat d'avancement du plan d'action  | EN ATTENTE  | Q2 2023  | SE, CN, Champion               |                      |                                     |                       |            |                   |                   |              |                           |                             |                             |  |                       |              |                              |  |                               |
| 1.2 Engagement des entreprises extractives  | Sensibiliser les entreprises sur la norme ITIE   | 1.2-1  | Organiser des séances de sensibilisation et de formation pour les entreprises   | Ateliers de formation réalisés   | EN ATTENTE                     | Q4 2023              | SE, CN                              |                       |            |                   |                   | 16 485 000   | 16 485 000                |                             |                             |  |                       |              |                              |  |                               |
|   |  | 1.2-2  | Utiliser la plateforme ITIE pour entretenir un dialogue avec l'industrie, la Société Civile et autres Partenaires sur la gestion du secteur et la contribution de ce secteur aux revenus de l'Etat  | Mandat de la plateforme<br>PV des réunions du CN<br>Questions d'actualité pendant les réunions du CN   | EN ATTENTE                     | Q4 2023              | MMRS, SE, CN                        |                       |            |                   |                   | 16 485 000   | 16 485 000                |                             |                             |  |                       |              |                              |  |                               |
|   |  | 1.2-3  | Nommer les représentants des entreprises extractives au sein du Comité National pour les sièges vacants   | Désignation de tous les représentants des Industries extractives   | EN COURS                       | PRIORITE Q1 2023     | Industries extractives              |                       |            |                   |                   |              |                           |                             | CSSE, SE, COSC (1), CIE (1) |  |                       |              |                              |  |                               |
|   |  | 1.2-4  | Faire valider un plan d'action pour les industries extractives  | Plan d'action validé   | EN COURS                       | Q1 2023              | SE, CN                              |                       |            |                   |                   |              |                           |                             |                             |  |                       |              |                              |  |                               |
| 1.3 Engagement de la Société Civile   | Conformément à l'Exigence 1.3.a, la société civile doit faire preuve d'un engagement plein, actif et effectif dans tous les aspects de la mise en œuvre de l'ITIE, y compris la sensibilisation des organisations de la société civile en dehors de la capitale et la diffusion des conclusions de l'ITIE. La société civile devra veiller à ce que tous ses représentants au GMP soient nommés et participent activement à tous les aspects de la mise en œuvre de l'ITIE. Les représentants de la société civile devront faire en sorte d'entreprendre des activités efficaces de collecte de fonds afin de s'assurer des capacités techniques et financières qui leur permettront de prendre part pleinement, activement et efficacement aux activités ITIE. Toutes les parties prenantes, dont les partenaires de développement, sont invitées à faire en sorte que les représentants du collège de la société civile bénéficient des activités disponibles de renforcement des compétences sur des questions liées à l'ITIE. Afin de renforcer la mise en œuvre, la société civile est invitée à documenter continuellement les activités menées par les OSC au sein des communautés affectées par les activités d'extraction. La société civile est fortement encouragée à mobiliser l'infrastructure de consultation multipartite de l'ITIE Madagascar, notamment les réunions du GMP et les consultations avec les communautés affectées par les activités d'extraction, afin de discuter de sujets touchant à la gestion du secteur extractif qui sont d'un grand intérêt pour le public. De même il serait souhaitable que la société civile fasse usage des nouvelles dispositions introduites aux Exigences 6.1 et 6.4 dans la Norme ITIE 2019, portant sur l'impact environnemental des activités d'extraction, afin d'apporter plus de transparence aux paiements des entreprises relatifs à l'environnement, aux pratiques du secteur en matière de gestion environnementale ainsi qu'au rôle et aux activités des instances publiques compétentes. | 1.3-1  | Organiser des ateliers d'échange entre les organisations de la société civile membres et non membres du Comité National   | Nombre d'événements tenus (1 événement)  | EN COURS                       | Chaque Trimestre     | SE, OSC, CN                         |                       |            |                   |                   | 16 485 000   | 16 485 000                |                             |                             |  |                       |              |                              |  |                               |
|   |  | 1.3-2  | Documenter continuellement les activités menées par les OSC au sein des communautés affectées par les activités d'extraction  | Nombre de rapport d'activités mis à disposition du public.<br>Nombre d'OSC formés.<br>Fiche de Présence des réunions du CN   | EN COURS                       | Chaque Trimestre     | SE, OSC, CN                         |                       |            |                   |                   |              |                           |                             |                             |  |                       |              |                              |  |                               |
|   |  | 1.3-3  | Nommer les représentants des OSC au sein du Comité National pour les sièges vacants   | Désignation de tous les représentants des OSCs   | FAIT                           | -                    | SE, OSC                             |                       |            |                   |                   |              |                           |                             |                             |  |                       |              |                              |  |                               |
|   |  | 1.3-4  | Faire valider un plan d'action pour le collège de la Société civile   | Plan d'action validé   | EN COURS                       | Q2 2023              | SE, CN                              |                       |            |                   |                   |              |                           |                             |                             |  |                       |              |                              |  |                               |
|   |  | 1.3-5  | Sensibiliser les membres du collège de la Société civile pour la reynormalisation du Groupe multipartite  | Taux d'assiduité aux réunions  | EN COURS                       | Q2 2023              | Champion, SE, CN                    |                       |            |                   |                   |              |                           |                             |                             |  |                       |              |                              |  |                               |
|   |  | 1.3-6  | Assurer que les représentants du Collège de l'Administration et de celui de la Société Civile participent aux délibérations du CN   | PV des réunions du CN (Voix exprimées lors des délibérations du CN)  | EN COURS                       | Q2 2023              | CN                                  |                       |            |                   |                   |              |                           |                             |                             |  |                       |              |                              |  |                               |
|   |  | 1.3-7  | Consulter les communautés concernées par les activités extractives sur la gestion du secteur extractif  | Nombre de consultations menées (1 par communautés)   | EN COURS                       | Q2 2023              | CN                                  |                       |            |                   |                   |              |                           |                             |                             |  |                       |              |                              |  |                               |
|   |  | 1.3-8  | Proposer des points à l'ordre du jour des réunions du CN afin de discuter de la gestion du secteur extractif  | Emails/Lettre de proposition d'ordre du jour, PV de réunions du CN   | EN COURS                       | Q2 2023              | CN                                  |                       |            |                   |                   |              |                           |                             |                             |  |                       |              |                              |  |                               |
|   |  | 1.3-9  | Sensibiliser les organisations de la société civile en dehors de la capitale et diffuser les conclusions de l'ITIE  | Nombre de régions sensibilisées  | EN COURS                       | Q2 2023              | SE, CN, OSC                         |                       |            |                   |                   |              |                           |                             |                             |  |                       |              |                              |  |                               |
|   |  | 1.3-10   | Rechercher des financements pour réaliser les activités du Collège des Organisations de la Société Civile (Renforcement de compétence...)   | Sources de financement des OSC   | EN COURS                       | Q2 2023              | SE, CN, MMRS, Gouvernement          |                       |            |                   |                   |              |                           |                             |                             |  |                       |              |                              |  |                               |
| Assurer la contribution de l'OSC en matière de gestion environnemental et sociale | 1.3-11   | Former les instances publiques locales   | Nombre de Communes formées  | EN COURS   | Q2 2023                        | OSC, SE              |                                     |                       |            |                   |                   |              |                           |                             |                             |  |                       |              |                              |  |                               |
|   | 1.3-12   | Divulguer des informations sur la gestion et le suivi de l'impact environnemental des industries extractives                                 | Nombre d'ateliers effectués   | EN COURS   | Q2 2023                        | OSC                  |                                     |                       |            |                   |                   |              |                           |                             |                             |  |                       |              |                              |  |                               |
|   | 1.3-13   | Apporter plus de transparence aux paiements relatifs aux activités sociales et environnementales   | Rapports contenant des informations sur les paiements   | EN COURS   | Q2 2023                        | OSC                  |                                     |                       |            |                   |                   |              |                           |                             |                             |  |                       |              |                              |  |                               |
|   | 1.3-14   | Proposer au CN des activités en vue de clarifier l'aspect environnemental des activités extractives et la gestion environnementale existante | Nombre d'activités proposées  | EN COURS   | Q2 2023                        | CN                   |                                     |                       |            |                   |                   |              |                           |                             |                             |  |                       |              |                              |  |                               |

ENGAGEMENT DES PARTIES PRENANTES

| VOLET                                   | EXIGENCES   | SUIVI RECOMMANDATIONS APRES DEUXIEME VALIDATION   | OBJECTIFS PRINCIPAUX   | ACTIVITES   | INDICATEURS  | 2023  |               |    |            | ETAT D'AVANCEMENT | DELAI D'EXECUTION            | RESPONSABLES                     | BUDGET CONSOLIDE (en MGA) |                                       |             |  | SOUS-COMITE EN CHARGE   | ACTIONS: QUI   | SITUATION JANVIER 2023 | A FAIRE   | ECHANCE               |
|---|---|---|--|---|--|---|---------------|----|------------|-------------------|------------------------------|----------------------------------|---------------------------|---------------------------------------|-------------|--|---|----------------|------------------------|---|-----------------------|
|   |   |   |  |   |  | Q1  | Q2            | Q3 | Q4         |                   |                              |                                  | ETAT                      |                                       | BAILLEURS   |  |   |                |                        |   |                       |
|   |   |   |  |   |  |   |               |    |            |                   |                              |                                  | ETAT (115 000 000Ar)      | MMRS (281 000 000 Ar)                 | BAILLEURS   | TOTAL  |   |                |                        |   |                       |
| 1.4 Gouvernance du Groupe Multipartite  | Conformément à l'Exigence 1.4.b.vii, le Groupe multipartite devra veiller à ce que ses réunions soient annoncées suffisamment à l'avance et que les documents soient diffusés bien avant leur discussion et leur adoption éventuelle, ce afin de garantir que les membres du GMP soient à même de remplir leurs obligations. Conformément à l'Exigence 1.4.b.viii, le Groupe multipartite doit conserver des procès-verbaux de ses débats et de ses décisions. Afin de renforcer la mise en œuvre, le GMP est invité à mettre ces documents à la disposition du public sur son site internet. Il serait souhaitable que le Groupe multipartite fasse en sorte que ses réunions soient planifiées à l'avance, qu'elles aient lieu à une fréquence raisonnable et qu'elles traitent de questions clés du suivi de la mise en œuvre de l'ITIE. Le GMP est invité à s'assurer que tous les écarts constatés par rapport à ses Termes de Référence soient consignés de façon transparente. Le collège du gouvernement et celui de la société civile sont invités à veiller à ce que la participation de leurs représentants aux réunions du Groupe multipartite soit régulière et suffisamment fréquente pour que le GMP soit à même de prendre des décisions et d'en assurer le suivi. Quant aux représentants des entreprises, il serait bénéfique qu'ils réexaminent les points de vue et positions des sous-collèges pétrolier et gazier au GMP pour veiller à ce qu'ils reflètent bien ceux de l'industrie. | Confirmer le prorogation du mandat du Comité National   | 1.4-1  | Tenir une réunion du Comité National pour valider la prorogation du mandat des membres.   | Arrete de nomination des membres de l'ITIE   |   |               |    |            | FAIT              | -                            | Champion, Entités Origines, CN   |                           |                                       |             |  |   |                |                        |   |                       |
|   |   | Renforcer la gouvernance du Groupe Multipartite   | 1.4-2  | Prévoir à l'avance le calendrier des réunions du CN en fonction des activités en cours afin de respecter les délais de convocation                          | Calendrier de réunions   |   |               |    |            | EN COURS          | Q1 2023                      | SE, CN                           |                           |                                       |             |  |   |                |                        |   |                       |
|   |   |   | 1.4-3  | Organiser des réunions sur la situation de la mise œuvre de l'ITIE et les écarts par rapport aux TGR du CN  | PV de réunions du CN   |   |               |    |            | EN ATTENTE        | Q1 2023                      | SE, CN                           |                           |                                       |             |  |   |                |                        |   |                       |
|   |   |   | 1.4-4  | Assurer le bon fonctionnement du Secrétariat Exécutif   | Paiement des salaires, fournitures de bureau, frais de communications...   |   |               |    |            | EN ATTENTE        | Q1 2023                      | CN, Champion, SE                 | 149 300 000               | 90 016 000                            | 239 316 000 |  |   |                |                        |   |                       |
|   |   |   | 1.4-5  | Assurer que les PV de réunion soient disponibles en ligne   | Mise en ligne des PV   |   |               |    |            | EN ATTENTE        | PRIORITE Q1 2023             | SE, CN                           |                           |                                       |             |  | CSSE, SE, COSC (1), CIE (1)   |                |                        |   |                       |
|   |   |   | 1.4-6  | Assurer la liaison avec le Secrétariat International ETI  | Paiement de la participation de Madagascar (impayés antérieurs effacés par l'ITIE International)   |   |               |    |            | EN ATTENTE        | Q1 2023                      | SE, CN                           | 90 000 000                |                                       | 90 000 000  |  |   |                |                        |   |                       |
|   |   |   | 1.4-7  | Harmoniser le financement avec les bailleurs et les partenaires techniques et financiers  | Financement des activités du PTA 2022 - 2023   |   |               |    |            | EN COURS          | Q1 2023                      | Champion, MEF, SE, CN, PTF       |                           |                                       |             |  |   |                |                        |   |                       |
|   |   |   | 1.4-8  | Publier les informations sur le site web de FEIT, BCM, OMNIS  | Publications sur les trois sites   |   |               |    |            | EN ATTENTE        | Q2 2023                      | MMRS, BCM, OMNIS, SE             |                           |                                       |             |  |   |                |                        |   |                       |
|   |   |   | Faire de la plateforme ITIE Madagascar, un outil pour les consultations multipartites lors de la redaction de réformes légales et réglementaires | 1.4-9   | Tenir une réunion du Comité National pour discuter de son mandat par rapport aux réformes légales et réglementaires en cours et suivant les résultats de la 2e validation. | PV de réunions                                      |               |    |            |                   | EN ATTENTE                   | Q2 2023                          | SE, CN                    |                                       |             |  |   |                |                        |   |                       |
|   |   |   |  | 1.4-10  | Proposer au champion le mandat de l'ITIE sur les comités de réforme légales et réglementaires, telles que la modification du Code minier                                   | Mandat du champion                                  |               |    |            |                   | EN ATTENTE                   | Q2 2023                          | SE, CN, Champion          |                                       |             |  |   |                |                        |   |                       |
| 2.1 Cadre légal et régime fiscal        |   | Améliorer la compréhension du cadre légal et du régime fiscal régissant le secteur extractif  | 2.1-1  | Suivre les recommandations du rapport de diagnostic du Bureau du Cadastre Minier (BCM)  | Description du processus de transfert ou d'octroi de la licence  |   |               |    |            | EN ATTENTE        | Q2 2023                      | MMRS, BCM, OMNIS, SE             |                           |                                       |             |  |   |                |                        |   |                       |
|   |   | 2.1-2   | Divulguer les informations sur le processus statutaire afférent au transfert de licences dans le secteur pétrolier, gazier et minier             | Divulgation systématique par le biais du site de l'OMNIS et du BCM  |  |   |               |    | EN ATTENTE | Q2 2023           | MMRS, BCM, OMNIS, SE         |                                  |                           |                                       |             |  |   |                |                        |   |                       |
| 2.2 Octroi des licences et des contrats | Conformément à l'Exigence 2.2, Madagascar devra publier des informations sur le processus statutaire afférent au transfert de licences dans le secteur pétrolier et gazier, ainsi qu'une évaluation des éventuels écarts non négligeables en pratique qui pourraient exister dans le cadre des transferts de licences d'exploitation pétrolière et gazière, aussi bien que minière. Il serait souhaitable que Madagascar donne systématiquement la priorité à la divulgation de telles informations par le biais des sites Internet de l'OMNIS et du BCM. Afin de renforcer la mise en œuvre, il serait souhaitable que Madagascar s'appuie sur les Rapports et recommandations ITIE visant à améliorer la gestion des licences d'exploitation minière, notamment en fixant, pour l'octroi et le transfert des licences, des critères techniques et financiers normalisés, clairs et accessibles au public. Le Groupe multipartite est invité à se pencher sur les observations et conclusions de l'étude de Transparency International à venir portant sur les risques de corruption liés à l'octroi des licences, afin de formuler des recommandations pour se prémunir contre ces risques.   | Mettre à la disposition du public les procédures et les données relatives à l'octroi des licences, aux contrats et aux transferts ayant lieu en cours d'année | 2.2-1  | Mettre en place un processus de divulgation en temps réel des octrois de licence, de contrats et de transferts auprès de l'OMNIS/BCM.                       | Registre mis en place Publications sur les sites du BCM et de l'OMNIS  |   |               |    |            | EN ATTENTE        | Q2 2023                      | MMRS, OMNIS, BCM                 |                           |                                       |             |  |   |                |                        |   |                       |
|   |   | Mettre en œuvre les recommandations des rapports ITIE   | 2.2-2  | Présenter au MMRS, à l'OMNIS et au BCM les Rapports et recommandations ITIE visant à améliorer la gestion des licences d'exploitation minière et pétrolière | PV atelier de présentation   |   |               |    |            | EN ATTENTE        | Q2 2023                      | SE, CN                           |                           |                                       |             |  |   |                |                        |   |                       |
| 2.3 Registre des licences               |   | Garantir l'accessibilité du public à un registre minier et pétrolier à jour   | 2.3-1  | Continuer la mise à jour et la gestion du Cadastre en ligne du BCM et mettre en place un registre en ligne auprès de l'OMNIS                                | Registre mis à jour BCM Registre mis en place OMNIS  |   |               |    |            | EN ATTENTE        | Q2 2023                      | MMRS, OMNIS, BCM                 |                           |                                       |             |  |   |                |                        |   |                       |
| 2.4 Contrats                            | Conformément à l'Exigence 2.4, Madagascar devra préciser et documenter la politique gouvernementale en matière de divulgation des contrats et licences. Afin de renforcer la mise en œuvre, Madagascar est invitée à divulguer le texte intégral de tous les contrats et licences d'extraction. Il serait souhaitable que le gouvernement intègre des dispositions de divulgation des contrats dans son examen de la législation du secteur. Quant aux sociétés actives à Madagascar, elles sont invitées à se montrer à la hauteur des attentes vis-à-vis des entreprises soutenant l'ITIE en manifestant leur soutien à la divulgation des contrats. Conformément à la Norme ITIE 2019, et en tenant compte en particulier du manque de clarté de la politique gouvernementale, il est attendu du Groupe multipartite qu'il fasse paraître dans son plan de travail, avant l'échéance du 1er janvier 2021, des plans visant à divulguer les contrats, assortis d'un calendrier prévisionnel clair de leur mise en œuvre. Il serait souhaitable que Madagascar divulgue systématiquement, à travers le registre du BCM, le texte intégral des licences d'exploitation minière, y compris le décret octroyant ou transférant les licences et le cahier des charges auquel adhèrent les entreprises, ainsi que, sur le site Internet de l'OMNIS, le texte intégral des accords de partage de production pétroliers ou gaziers.   | Etablir une feuille de route pour la divulgation des contrats   | 2.4-1  | Tenir un atelier de formation du Comité National Madagascar sur l'Exigence 2.4 et la liste de vérification pour la divulgation des contrats                 | Atelier de formation sur l'Exigence 2.4 et la liste de vérification pour la divulgation des contrats   |   |               |    |            |                   | EN COURS                     | PRIORITE Q1 2023                 | SE, CN                    |                                       |             | Si   | Comité National   | 3ème formation | Tous les Vendredis     |   |                       |
|   |   |   | 2.4-2  | Valider le projet de feuille de route   | Mise en œuvre de la feuille de route   |   |               |    |            | EN ATTENTE        | PRIORITE Q1 2023             | Champion, MMRS, Gouvernement, CN |                           |                                       |             |  |   |                |                        |   |                       |
|   |   |   | 2.4-3  | Solliciter le MMRS/ le Champion pour qu'il se prononce sur la politique du gouvernement en matière de divulgation des contrats et licences                  | Toutes traces écrites des échanges/ discussions(email, PV, lettres...) et de la politique annoncée (communiqué de presse, annonce publique...)                             |   |               |    |            | EN ATTENTE        | PRIORITE Q1 2023             | SE, CN, MMRS/Champion            |                           |                                       |             |  |   |                |                        |   |                       |
|   |   |   | 2.4-4  | Sensibiliser les entreprises qui ont exprimé leur soutien envers la transparence des contrats à procéder à leur publication                                 | Partage d'expérience   |   |               |    |            | EN ATTENTE        | PRIORITE Q1 2023             | Industries extractives, CN       |                           |                                       |             |  |   |                |                        |   |                       |
|   |   |   | 2.4-5  | Familiariser les parties prenantes avec les conclusions et limites du rapport de BDO  | PV de réunions et liste de tâches  |   |               |    |            | EN ATTENTE        | PRIORITE Q1 2023             | SE, CN                           |                           |                                       |             |  |   |                |                        |   |                       |
|   |   |   | 2.4-6  | Mise en place d'un comité de pilotage composé par le Comité National ITIE, Représentants des Compagnies Pétrolières, minières et de la Société Civile.      | Nomination des représentants et comité opérationnel  |   |               |    |            | EN ATTENTE        | PRIORITE Q1 2023             | SE, CN                           |                           |                                       |             |  |   |                |                        |   |                       |
|   |   |   | 2.4-7  | Sensibiliser le MMRS et l'OMNIS pour la publication des contrats signés après le 01 Janvier 2021  | Publication effective des contrats   |   |               |    |            | EN ATTENTE        | PRIORITE Q1 2023             | SE, CN                           |                           |                                       |             |  |   |                |                        |   |                       |
|   |   | 2.5 Propriété réelle  |  | Réaliser les activités prévues dans la feuille de route nationale   | 2.5-1  | Adopter le projet de décret sur la propriété réelle | Décret adopté |    |            |                   |                              | EN ATTENTE                       | PRIORITE Q1 2023          | Gouvernement, MMRS, Entreprise d'Etat |             |  |   |                | Mars 2022: Decret      | A remettre au MMRS l'ancien Projet de Decret (SE) A incorporer dans la Lettre du CN | 30/01/2023 03/02/2023 |
| 2.5-2                                   | Mettre en place d'un registre des propriétaires réels au niveau du BCM et de l'OMNIS  |   |  | Registres opérationnels   |  |   |               |    | EN ATTENTE | PRIORITE Q1 2023  | CN, Champion, SE, OMNIS, BCM |                                  |                           |                                       |             |  |   |                |                        |   |                       |
|   | Madagascar devra adopter, aux fins du rapportage ITIE, une définition d'« entreprise d'Etat » qui soit conforme à celle qu'on trouve dans l'Exigence 2.6.a.i, à savoir « une entreprise dont le capital appartient exclusivement ou majoritairement à l'Etat et qui est engagée dans des activités extractives pour le compte de l'Etat ». Conformément à l'Exigence 2.6.a.ii, Madagascar devra veiller à ce qu'une description exhaustive des conditions liées à la participation de l'Etat dans les industries extractives soit accessible au public à un rythme annuel, et qu'y figure une mention des intérêts des fonds croisés  | Divulguer les informations sur les relations financières statutaires entre Kraoma, l'OMNIS et l'Etat  | 2.6-1  | Publier annuellement les changements et conditions de chaque transaction  | Rapport ITIE, Intégration des données  |   |               |    |            | EN ATTENTE        | PRIORITE Q1 2023             | MMRS, MEF, KRAOMA, OMNIS         |                           |                                       | SE          | Rapports divulgués Questions => Remplissage des 3 fiches | Auto-évaluation par rapport aux publications faites et voir la conformité |                |                        |   |                       |

| VOLET                                   | EXIGENCES  | SUIVI RECOMMANDATIONS APRES DEUXIEME VALIDATION  | OBJECTIFS PRINCIPAUX  | ACTIVITES | INDICATEURS  | 2023 |   |    |    | ETAT D'AVANCEMENT | DELAI D'EXECUTION | RESPONSABLES                | BUDGET CONSOLIDE (en MGA) |                       |             |             | SOUS-COMITE EN CHARGE | ACTIONS: QUI      | SITUATION JANVIER 2023 | A FAIRE  | ECHEANCE |
|---|--|--|---|-----------|--|------|---|----|----|-------------------|-------------------|-----------------------------|---------------------------|-----------------------|-------------|-------------|-----------------------|-------------------|------------------------|--|----------|
|   |  |  |   |           |  | Q1   | Q2  | Q3 | Q4 |                   |                   |                             | ETAT                      |                       | BAILLEURS   | TOTAL       |                       |                   |                        |  |          |
|   |  |  |   |           |  |      |   |    |    |                   |                   |                             | ETAT (115 000 000Ar)      | MMRS (281 000 000 Ar) | BAILLEURS   | TOTAL       |                       |                   |                        |  |          |
| 2.6 Participation de l'Etat             |  | détenus par les filiales, joint-ventures et associés des entreprises d'Etat. Afin de renforcer la mise en œuvre, Madagascar pourra envisager des moyens de divulguer de façon systématique les informations sur les relations financières statutaires entre Kraoma, l'OMNIS et l'Etat, en publiant les statuts des entreprises d'Etat ainsi que tous les autres textes pertinents (lois, réglementations, décrets) codifiant les relations financières entre l'Etat et les entreprises d'Etat. Madagascar est invitée à explorer des moyens de divulguer systématiquement les informations sur les relations financières existant en pratique entre l'Etat et les entreprises extractives d'Etat (Kraoma et OMNIS), par exemple en publiant de façon routinière, sur leurs sites internet respectifs, leurs états financiers audités, accompagnés d'une description des pratiques de chaque entreprise d'Etat en matière de distribution des profits, de rétention des bénéfices, de réinvestissement dans leurs activités et de financement par des organismes tiers, conformément à l'exigence 2.6.a.i. Il serait souhaitable que Madagascar veille à ce qu'une description de tous les changements qui ont pu survenir dans la participation de l'Etat soit publiée de façon systématique et annuelle par le biais des systèmes du gouvernement et des entreprises d'Etat, avec notamment les conditions de chaque transaction. | Divulguer une description de tous les changements sur la participation de l'Etat                                | 2.6-2     | Continuer la mise à jour des informations contextuelles dans les rapports de réconciliation EITI   |      |   |    |    | EN COURS          | Q1 2023           | SE, CN,                     |                           |                       |             |             |                       |                   |                        |  |          |
|   |  |  |   | 2.6-3     | Etablir un mécanisme régulier de divulgation des volumes et des valeurs de production pour tous les minerais   |      |   |    |    | EN COURS          | Q2 2023           | SE, CN, IE                  |                           |                       |             |             |                       |                   |                        |  |          |
| 3.1 Prospection                         |  |  | Divulguer les données sur la prospection  | 3.1-1     | Etablir un mécanisme régulier de divulgation des volumes et des valeurs des exportations   |      |   |    |    | EN COURS          | Q4 2023           | SE, CN, IE                  |                           |                       |             |             |                       |                   |                        |  |          |
| 3.2 Production                          |  |  | Divulguer les données sur la production   | 3.2-1     | Intégrer ce point dans le rapport de réconciliation  |      |   |    |    | EN COURS          | Q4 2023           | SE, CN,                     |                           |                       |             |             |                       |                   |                        |  |          |
| 3.3 Exportation                         |  |  | Divulguer les données sur l'exportation   | 3.3-1     | Intégrer ce point dans le rapport de réconciliation  |      |   |    |    | EN COURS          | Q4 2023           | SE, CN,                     |                           |                       |             |             |                       |                   |                        |  |          |
| 4.1 Exhaustivité des données            |  |  | Divulguer tous les versements significatifs par le gouvernement et les entreprises via site et rapports annuels | 4.1-1     | Vérifier l'applicabilité dans les prochains rapports de réconciliation EITI  |      |   |    |    | EN COURS          | Q4 2023           | SE, CN,                     |                           |                       |             |             |                       |                   |                        |  |          |
|   |  |  |   | 4.1-2     | Convenir des montants des paiements et revenus considérés comme significatifs et en donner une définition  |      | Vérifier l'applicabilité dans les prochains rapports de réconciliation EITI   |    |    | EN COURS          | Q4 2023           | SE, CN,                     |                           |                       |             |             |                       |                   |                        |  |          |
| 4.2 Revenus en nature                   |  |  | N/A   | 4.2-1     | Définir de la matérialité des recettes publiques provenant du transport de minerais  |      |   |    |    | EN COURS          | Q4 2023           | SE, CN, AI, Min Transport   |                           |                       |             |             |                       |                   |                        |  |          |
| 4.3 Infrastructures et Accords de troc  |  |  | N/A   | 4.3-1     | Déterminer qui sont les entreprises publiques  |      |   |    |    | EN COURS          | Q4 2023           | Champion, MMRS, SE, CN, AI  |                           |                       |             |             |                       |                   |                        |  |          |
| 4.4 Revenus issus du Transport          |  |  | Améliorer les divulgations des revenus issus des transports dans les  | 4.4-1     | Améliorer les divulgations de la part de ces sociétés dans les Rapports de réconciliation EITI   |      |   |    |    | EN COURS          | Q4 2023           | SE, CN                      |                           |                       |             |             |                       |                   |                        |  |          |
| 4.5 Transactions des Entreprises d'Etat |  |  | Améliorer la transparence des entreprises d'Etat  | 4.5-1     | Publier les Procès-Verbaux des conseils d'administration ou communiqués de presse sur les principales décisions du conseil de ces compagnies                     |      |   |    |    | EN COURS          | Q4 2023           | Champion, MMRS, SE, CN, AI  |                           |                       |             |             |                       |                   |                        |  |          |
|   |  |  |   | 4.5-2     | Publier les rapports financiers Ad hoc et les états de comptes des entreprises publiques   |      | Rapports financiers Ad hoc Etats de comptes des entreprises publiques   |    |    | EN COURS          | Q4 2023           | Champion, MMRS, SE, CN, AI  |                           |                       |             |             |                       |                   |                        |  |          |
| 4.6 Paiements directs infranationaux    |  |  |   | 4.6-1     | Suivre les recommandations du rapport sur les paiements infranationaux   |      |   |    |    | EN COURS          | Q4 2023           | SE, CN                      |                           |                       |             |             |                       |                   |                        |  |          |
|   |  |  |   | 4.6-2     | Intégrer les informations sur les paiements infranationaux dans les Rapports de réconciliation EITI  |      | Obtention d'informations fiables  |    |    | EN COURS          | Q4 2023           | AI, SE                      |                           |                       |             |             |                       |                   |                        |  |          |
| 4.7 Désagrégation                       | Conformément à l'Exigence 4.7, Madagascar devra veiller à publier les données ITIE en les ventilant par rapport à chaque projet, pour les impôts qui sont prélevés sur la base des licences (ex. recettes non fiscales). Par ailleurs Madagascar est tenue de s'assurer que sa définition de « projet » est conforme à celle qu'on trouve dans l'Exigence 4.7, à savoir « des activités opérationnelles qui sont régies par un seul contrat, une licence, un bail, une concession ou tout accord de nature juridique similaire, définissant la base des obligations de paiement envers l'Etat ».   |  | Assurer que le terme projet est conforme à l'exigence 4.7   | 4.7-1     | Introduire la notion de déclaration par projet dans la réalisation des prochains rapports de réconciliation EITI   |      |   |    |    | EN ATTENTE        | Q1 2023           | SE, CN                      |                           |                       |             |             |                       |                   |                        |  |          |
|   |  |  |   | 4.7-2     | Publier les données ITIE en les ventilant par rapport à chaque projet, pour les impôts qui sont prélevés sur la base des licences (ex. recettes non fiscales).   |      | Rapport ITIE ventilé  |    |    | EN ATTENTE        | Q1 2023           | SE, CN                      |                           |                       |             |             |                       |                   |                        |  |          |
|   |  |  |   | 4.7-3     | Revoir la définition du terme "Projet"   |      | Rapport ITIE, Intégration des données   |    |    | EN ATTENTE        | Q1 2023           | SE, CN                      |                           |                       |             |             |                       |                   |                        |  |          |
| 4.8 Ponctualité des données             |  |  | Publier à temps les Rapports de réconciliation EITI   | 4.7-4     | Réaliser une réconciliation des flux financiers entre les industries extractives et l'Etat - pour les années fiscales 2021 et 2022                               |      |   |    |    | EN ATTENTE        | Q4 2023           | SE, CN                      |                           |                       | 450 000 000 | 450 000 000 | CSSE,CN,SE            | Etat, IE          |                        | Collecte des données, analyse,...                                |          |
|   |  |  |   | 4.8-1     | Réaliser une réconciliation des flux financiers entre les industries extractives et l'Etat - pour les années fiscales 2021 - 2022                                |      | Rapport ITIE, Intégration des données   |    |    | EN ATTENTE        | Q4 2023           | SE, CN                      |                           |                       |             |             |                       |                   |                        |  |          |
| 4.9 Qualité des données                 |  |  | Améliorer la fiabilité des données des Rapports de réconciliation EITI  | 4.9-1     | Mettre en œuvre le protocole d'accord avec la Cour des comptes dans la réalisation des prochains rapports de réconciliation EITI                                 |      |   |    |    | EN ATTENTE        | Q4 2023           | Cour des comptes, CN, SE,   |                           |                       | 22 000 000  | 22 000 000  | CN,SE                 | Cours des comptes |                        | réconciliation des données de l'Etat (transferts infranationaux) |          |
|   |  |  |   | 4.9-2     | Publier sur le site web de l'EITI Madagascar les rapports financiers du BCMM et de l'OMNIS sur la réaffectation des fonds qu'ils prélèvent et leurs utilisations |      | Liens web disponible et Rapports de réconciliation EITI   |    |    | EN ATTENTE        | Q2 2023           | Champion, MMRS, BCMM, OMNIS |                           |                       |             |             |                       |                   |                        |  |          |
|   |  |  |   | 4.9-3     | Engager des discussions avec l'OECEM pour l'intégration de la certification des canaux ITIE dans les travaux du CAC  |      | Certification des canaux ITIE par les CAC   |    |    | EN ATTENTE        | Q4 2023           | SE, CN                      |                           |                       |             |             |                       |                   |                        |  |          |
| 5.1 Répartition des revenus             |  |  | Optimiser les retombées du secteur extractif  | 5.1-1     | Divulguer les textes réglementaires sur le calcul de transfert en faveur de chaque unité gouvernementale locale  |      |   |    |    | EN ATTENTE        | Q4 2023           | SE, CN, BCMM, OMNIS         |                           |                       |             |             |                       |                   |                        |  |          |
| 5.2 Transferts infranationaux           | Conformément à l'Exigence 5.2, Madagascar devra publier les incohérences constatées entre, d'une part, les parts statutaires des frais d'administration minière (FAM) et les ristournes minières et, d'autre part, les transferts effectifs, ventilés par unité gouvernementale locale, pour toutes les entreprises extractives. Afin de renforcer la mise en œuvre, il serait souhaitable que Madagascar envisage de divulguer de façon systématique les informations sur les transferts infranationaux correspondant aux FAM sur le site Internet du BCMM, y compris les décrets déterminant le calcul des transferts en faveur de chaque unité gouvernementale locale. Les parties prenantes sont invitées à se servir des données ITIE sur les transferts infranationaux pour favoriser le débat à l'échelle infranationale et renforcer la gestion des revenus extractifs par les autorités locales, de telle sorte que le secteur puisse contribuer à un développement local plus inclusif et durable. |  | Suivre les recommandations des rapports sur les paiements et les transferts infranationaux                      | 5.2-1     | Créer un logiciel en ligne par le BCMM qui serait consultable par les communes à travers un identifiant  |      |   |    |    | EN ATTENTE        | Q4 2023           | BCMM, SE                    |                           |                       |             |             |                       |                   |                        |  |          |
|   |  |  |   | 5.2-2     | Intégrer les informations dans le rapport de réconciliation  |      | Promotion et appui de la mise en œuvre du budget participatifs dans trois zones minières/pétrolières (Tollara, Tsamiro, Nord de Mcar) |    |    | EN ATTENTE        | Q4 2023           | SE, CN,                     |                           |                       |             |             |                       |                   |                        |  |          |
|   |  |  |   | 5.2-3     | Continuer et améliorer la publication des transferts infranationaux dans les prochains rapports  |      | Rapport ITIE, Intégration des données   |    |    | EN ATTENTE        | Q4 2023           | SE, CN, AI                  |                           |                       |             |             |                       |                   |                        |  |          |
| 5.3 Gestion des revenus et des dépenses |  |  | Utilisation adéquate des revenus provenant des industries extractives   | 5.3-1     | Définir les dépenses fiscales et intégrer la divulgation des dépenses quasi fiscales dans les prochains rapports de réconciliation EITI                          |      |   |    |    | EN COURS          | Q4 2023           | SE, CN, AI                  |                           |                       |             |             |                       |                   |                        |  |          |

| VOLET  | EXIGENCES  | SUIVI RECOMMANDATIONS APRES DEUXIEME VALIDATION                          | OBJECTIFS PRINCIPAUX  | ACTIVITES   | INDICATEURS  | 2023   |  |        |  | ETAT D'AVANCEMENT   | DELAI D'EXECUTION | RESPONSABLES     | BUDGET CONSOLIDE (en MGA) |                       |               |               | SOUS-COMITE EN CHARGE | ACTIONS: QUI | SITUATION JANVIER 2023 | A FAIRE | ECHEANCE |  |  |  |  |  |
|--|--|--|---|---|--|--|--|--------|--|---|-------------------|------------------|---------------------------|-----------------------|---------------|---------------|-----------------------|--------------|------------------------|---------|----------|--|--|--|--|--|
|  |  |  |   |   |  | Q1   | Q2   | Q3     | Q4   |   |                   |                  | ETAT                      |                       | BAILLEURS     |               |                       |              |                        |         |          |  |  |  |  |  |
|  |  |  |   |   |  |  |  |        |  |   |                   |                  | ETAT (115 000 000Ar)      | MMRS (281 000 000 Ar) | BAILLEURS     | TOTAL         |                       |              |                        |         |          |  |  |  |  |  |
| 6.1 Dépenses sociales et environnementales           |  |  | Documenter les redevances sociales et environnementales dans les prochains rapports   | 6.1-1   | Continuer et améliorer la publication des dépenses sociales et environnementales dans les prochains rapports   | Rapport ITIE, Intégration des données  |  |        |  |   | EN COURS          | Q4 2023          | SE, CN, AI                |                       |               |               |                       |              |                        |         |          |  |  |  |  |  |
|  |  |  |   | 6.1-2   | Intégrer l'approche genre dans les informations contextuelles lors de la réalisation des rapports de réconciliation EITI   | Rapport ITIE, Intégration des données  |  |        |  |   | EN COURS          | Q4 2023          | SE, CN, AI                |                       |               |               |                       |              |                        |         |          |  |  |  |  |  |
|  | 6.2 Dépenses quasi fiscales des entreprises d'Etat |  | Améliorer la transparence sur l'utilisation des revenus collectés par les entreprises d'Etat  | 6.2-1   | Sensibiliser l'opinion publique et le Gouvernement pour faciliter les déclarations quasi – fiscales  | Rapport ITIE, Intégration des données  |  |        |  |   | EN COURS          | Q4 2023          | Champion, MMRS, SE, CN    |                       |               |               |                       |              |                        |         |          |  |  |  |  |  |
|  |  |  |   | 6.3-1   | Assurer la divulgation des contributions économiques du secteur dans les prochains rapports de réconciliation EITI   | Rapport ITIE, Intégration des données  |  |        |  |   | EN COURS          | Q4 2023          | SE, CN, AI                |                       |               |               |                       |              |                        |         |          |  |  |  |  |  |
| 6.4 Impact environnemental des activités extractives |  |  | Evaluer l'impact environnemental  | 6.4-1   | Intégrer dans le rapport les dispositions légales, réglementaires relatives à la gestion et au suivi environnemental y compris les sanctions et obligations environnementales ...            | Rapport ITIE, Intégration des données  |  |        |  |   | EN COURS          | Q4 2023          | SE, AI                    |                       |               |               |                       |              |                        |         |          |  |  |  |  |  |
|  |  |  |   | 6.4-2   | Publier des rapports synthétiques sur les Rapports de réconciliation EITI  | Rapport de réconciliation EITI résumé  |  |        |  |   | EN COURS          | Q4 2023          | SE, CN, AI                |                       |               |               |                       |              |                        |         |          |  |  |  |  |  |
| 1.5 Plan de travail                                  |  |  | S'assurer que "le plan de travail reflète les priorités de la mise en œuvre de l'ITIE et les priorités nationales en matière de gouvernance du secteur extractif" | 1.5-1   | Sensibiliser le Comité National via le SI sur le nouveau modèle de validation en 3 parties: engagement du gouvernement, transparence et utilisation des données ITIE                         | Atelier de sensibilisation   |  |        |  |   | EN COURS          | Q4 2023          | SE, CN et SI              |                       |               |               |                       |              |                        |         |          |  |  |  |  |  |
|  |  |  |   | 1.5-2   | Tenir une réunion avec les différentes parties prenantes pour définir les priorités de la mise en œuvre de l'ITIE et les priorités nationales en matière de gouvernance du secteur extractif | PV de réunion  |  |        |  |   | EN COURS          | Q4 2023          | SE, CN                    |                       |               |               |                       |              |                        |         |          |  |  |  |  |  |
|  |  |  |   | 1.5-3   | Intégrer les mesures correctives et les recommandations dans le plan de travail  | Publication du PTA 2022 - 2023   |  |        |  |   | EN COURS          | Q4 2023          | SE, CN                    |                       |               |               |                       |              |                        |         |          |  |  |  |  |  |
| 7.1 Débat public                                     |  |  | Valoriser et disséminer les données ITIE  | 7.1-1   | S'approprier le rapport Evaluation de l'utilisation des données ITIE et propositions d'actions de valorisation et mettre en œuvre les recommandations de plan d'action validée par le CN     | Nombre d'activités réalisées<br>Adoption des propositions d'actions de valorisation                                  |  |        |  |   | EN ATTENTE        | PRIORITE Q1 2023 | SE, CN                    |                       |               |               |                       |              |                        |         |          |  |  |  |  |  |
|  |  |  |   | 7.1-2   | Remplissage du fichier de données résumées sur la base du Rapport  | Données résumées disponibles et publiées sur site ITIE   |  |        |  |   | EN ATTENTE        | PRIORITE Q1 2023 |                           |                       |               |               |                       |              |                        |         |          |  |  |  |  |  |
|  |  |  |   | Promouvoir l'EITI en tant que plateforme de débats et de réflexion pour la bonne gouvernance du secteur extractif | 7.1-3  | Organiser des ateliers-débats et sensibilisation dans les régions minières   | Nombre de réunions organisées par le collège des OSC |        |  |   |                   | EN ATTENTE       | PRIORITE Q1 2023          | SE, OSC               |               |               |                       |              |                        |         |          |  |  |  |  |  |
|  |  |  |   |   | 7.1-4  | Organiser des ateliers thématiques au niveau national et régional  | Nombre d'ateliers réalisés                           |        |  |   |                   | EN ATTENTE       | PRIORITE Q1 2023          | SE, CN                |               |               |                       |              |                        |         |          |  |  |  |  |  |
|  |  |  |   |   | 7.1-5  | Organiser une conférence nationale EITI  | Rapport sur les recommandations de la Conférence     |        |  |   |                   | EN ATTENTE       | Q4 2023                   | SE, CN                |               |               |                       |              |                        |         |          |  |  |  |  |  |
|  |  |  |   | Améliorer la transparence du secteur extractif malgache   | 7.1-6  | Elaborer une stratégie de communication EITI   | Stratégie de communication EITI                      |        |  |   |                   | EN ATTENTE       | PRIORITE Q1 2023          | SE, CN                |               |               |                       | 74 132 032   | 74 132 032             |         |          |  |  |  |  |  |
|  |  |  |   |   | 7.1-7  | Résumer et comparer la part de chaque flux de revenus au revenu total obtenu par chaque niveau des entités de l'Etat | Statistiques et Graphiques sur le secteur extractif  |        |  |   |                   | EN ATTENTE       | Q4 2023                   | SE, CN                |               |               |                       |              |                        |         |          |  |  |  |  |  |
|  |  |  |   |   | 7.1-8  | Finaliser la cartographie des données disponibles et faire une étude de faisabilité si nécessaire                    | Etude de faisabilité                                 |        |  |   |                   | FAIT             | -                         | SE, AI, CN            |               |               |                       |              |                        |         |          |  |  |  |  |  |
|  |  |  |   | 7.2 Accessibilité des données et données ouvertes   |  | Assurer l'accessibilité au public des divulgations ITIE  | Valoriser et disséminer les données ITIE             | 7.1-9  | Faire le suivi des recommandations des Rapports de réconciliation EITI | Fiche de commentaires du Comité National sur le suivi des recommandations |                   |                  |                           |                       | EN ATTENTE    | Q4 2023       | SE, CN, AI            |              |                        |         |          |  |  |  |  |  |
|  |  |  |   |   |  |  |  | 7.1-10 | Faire le suivi des mesures correctives issues de la validation         | Progrès de la validation  |                   |                  |                           |                       | EN ATTENTE    | Q4 2023       | SE, CN                |              |                        |         |          |  |  |  |  |  |
| 7.2-1  | Activation du site internet                        | Site internet fonctionnel  |   |   |  |  |  |        |  |   | EN ATTENTE        | PRIORITE Q1 2023 |                           |                       |               |               |                       |              |                        |         |          |  |  |  |  |  |
| 7.3 Suivi des recommandations                        |  | Initier les réformes pour améliorer la transparence du secteur extractif | Assurer l'accessibilité au public des divulgations ITIE   | 7.2-1   | Convenir d'une politique d'ouverture de données  | Politique adoptée et publiée sur le site de l'EITI Madagascar  |  |        |  |   | EN ATTENTE        | Q4 2023          | SE, CN                    |                       |               |               |                       |              |                        |         |          |  |  |  |  |  |
|  |  |  |   | 7.2-2   | Publier sur le site web de l'EITI Madagascar les résultats des Rapports de réconciliation EITI en format données ouvertes (xlsx or csv)  | Liens web sur les données ouvertes   |  |        |  |   | EN ATTENTE        | Q4 2023          | SE, CN                    |                       |               |               |                       |              |                        |         |          |  |  |  |  |  |
|  |  |  |   | 7.2-3   | Remplir les fichiers données résumées après chaque publication de rapport ITIE   | Fichiers remplis   |  |        |  |   | EN ATTENTE        | Q4 2023          | SE, CN                    |                       |               |               |                       |              |                        |         |          |  |  |  |  |  |
| 7.4 Résultats et impacts de la mise en œuvre         |  | Améliorer les résultats et les impacts de l'EITI à Madagascar            | Assurer l'accessibilité au public des divulgations ITIE   | 7.3-1   | Evaluer les niveaux de progrès réalisés pour chaque recommandation   | Tableau d'évaluation dans le rapport annuel d'avancement   |  |        |  |   | EN ATTENTE        | Q4 2023          | SE, CN                    |                       |               |               |                       |              |                        |         |          |  |  |  |  |  |
|  |  |  |   | 7.3-2   | Prendre une ou deux recommandations pertinentes de l'administrateur indépendant et les transformer en une réforme gagnante   | Publication sur les résultats et les impacts   |  |        |  |   | EN ATTENTE        | Q4 2023          | SE, CN                    |                       |               |               |                       |              |                        |         |          |  |  |  |  |  |
|  |  |  |   | 7.3-3   | Elaborer le rapport d'avancement 2021  | Présentation publique du rapport d'avancement 2021-2022  |  |        |  |   | EN COURS          | PRIORITE Q1 2023 | SE                        |                       |               |               | 39 060 000            | 39 060 000   |                        |         |          |  |  |  |  |  |
| TOTAL (en MGA)                                       |  |  |   | 7.4-1   | Définir des activités de dissémination des publications ITIE en cohérence avec le nouveau modèle de validation   | Liste d'activités à réaliser   |  |        |  |   | EN ATTENTE        | Q4 2023          | SE, CN                    |                       |               |               |                       |              |                        |         |          |  |  |  |  |  |
|  |  |  |   | 7.4-2   | Consulter les parties prenantes sur le Rapport d'avancement 2021   | Atelier de consultation sur le Rapport d'avancement 2019 - 2023  |  |        |  |   | EN ATTENTE        | Q4 2023          | SE, CN, Champion          |                       |               |               |                       |              |                        |         |          |  |  |  |  |  |
|  |  |  |   | 7.4-3   | Continuer le suivi des recommandations issues du rapport sur le diagnostic des informations géo scientifiques  | Rapport de suivi   |  |        |  |   | EN ATTENTE        | Q4 2023          | MMRS, SE, CN              |                       |               |               |                       |              |                        |         |          |  |  |  |  |  |
| TOTAL (en MGA)                                       |  |  |   |   |  |  |  |        |  |   |                   |                  | 115 000 000               | 281 000 000           | 1 021 617 732 | 1 417 617 732 |                       |              |                        |         |          |  |  |  |  |  |
| TOTAL (en USD)                                       |  |  |   |   |  |  |  |        |  |   |                   |                  |                           | 26 136                | 63 864        | 232 186       | 322 186               |              |                        |         |          |  |  |  |  |  |
|  |  |  |   |   |  |  |  |        |  |   |                   |                  |                           |                       |               |               |                       |              |                        |         |          |  |  |  |  |  |
|  |  |  |   |   |  |  |  |        |  |   |                   |                  |                           |                       |               |               |                       |              |                        |         |          |  |  |  |  |  |

RESULTATS ET IMPACT