

PLAN D'ACTION TRIENNAL REVISE 2012, 2013 & 2014

TABLEAU RECAPUTILATIF DU BUDGET PREVISIONNEL PAR BAILLEUR DE FONDS

(EXPRIME EN USD)

N°	ACTIVITES	IDA	BAD / FAD	BND / ETAT GUINEEN	TOTAL	% PAR ACTIVITE
1	Collecte, réconciliation et audit	111 000	180 000	33 600	324 600	18,98 %
	1.1 Elaboration des rapports portant sur la collecte, la réconciliation et l'audit des flux des paiements et des revenus pour les années 2010 à 2013	111 000	180 000	33 600	324 600	
2	Validation et publication du processus ITIE	0	0	105 000	105 000	6,14 %
3	Communication, Sensibilisation et Diffusion large	170 500	24 000	109 000	303 500	17,74 %
	3.1 Dissémination et Publication des rapports 2007 à 2013	150 000	0	84 000	234 000	
	3.2 Actualisation de la stratégie de communication	6 000	0	0	6 000	
	3.3 Emission à la Radio et TV	4 500	0	10 500	15 000	
	3.4 Insertion, abonnement dans les journaux, documentation et panneaux publicitaires	10 000	24 000	14 500	48 500	
4	Renforcement des capacités	81 000	0	174 000	255 000	14,91 %
	4.1 Ateliers et identification d'éventuels obstacles	44 000	0	7 000	51 000	
	4.2 Voyages d'études, séminaires et formations à l'étranger	37 000	0	48 000	85 000	
	4.3 Etudes sur la capacité de gestion au niveau des CR	0	0	44 000	44 000	
	4.4 Tenue régulière des réunions des organes ITIE-GUINEE	0	0	75 000	75 000	
5	Coordination et Gestion / Appui opérationnel des activités du Comité de Pilotage et du Secrétariat Exécutif	110 425	84 910	526 825	722 160	42,23 %
	5.1 Amélioration de la gestion	12 000	0	100 000	112 000	
	5.2 Acquisitions des biens (Investissement)	55 750	58 910	40 000	154 660	
	5.3 Dépenses de développement	42 675	26 000	386 825	455 500	
	TOTAL GENERAL	472 925	288 910	948 425	1 710 260	100 %

Conakry le 11 Octobre 2013

Le Président du Comité de Pilotage

Guillaume CURTIS

PLAN DE DECAISSEMENT PAR BAILLEUR ET PAR ANNEE (EXPRIME EN USD)

BAILLEUR DE FONDS	2012	2013	2014	TOTAL	OBSERVATIONS
IDA	193 250	229 675	50 000	472 925	
BAD	6 500	205 910	76 500	288 910	
BND	143 000	353 391	452 034	948 425	Taux de change prévisionnel 2013 et 2014 1 USD = 7 475 GNF selon le projet de la Loi de finance
TOTAL	342 750	788 976	578 534	1 710 260	
Pourcentage par décaissement par année	20,04 %	46,13 %	33,83 %	100 %	

VENTILATION DE COUT PAR ACTIVITES (EXPRIME EN USD)

N°	HIERACHIE DES OBJECTIFS	ACTIVITES	RESULTATS ESCOMPTEES	INDICATEURS	RESPONSABLE	MONTANT	POURCENTAGE
I	Objectifs globaux	Atteindre un niveau élevé de transparence dans le secteur extractif en République de Guinée en vue d'être un pays conforme	Une croissance soutenue et durable qui contribue à la réduction de la pauvreté	Taux de croissance à la hausse, taux de pauvreté à la baisse et taux d'investisseurs attractif.	Gouvernement de la République de Guinée	0	
II	Objectifs spécifiques	Mettre en œuvre le processus de l'Initiative pour la Transparence dans les Industries Extractives en République de Guinée en vue d'atteindre avec succès la conformité : a. Collecte, réconciliation et audit b. Validation c. Communication et diffusion large d. Renforcement des capacités e. Amélioration de la gestion	Les ressources des Industries Extractives sont gérées selon les normes internationales Rapports du conciliateur Rapport valideur Supports disponibles Procès verbaux et liste de présence Rapports des consultants	La République de Guinée est pays conforme à ITIE Rapports disponibles et publiés Rapport disponible et publié Nombre rapports disséminés Tenue ateliers, formation & réunions Rapports financiers disponibles	Comité de pilotage et Secrétariat Exécutif Comité de pilotage et Secrétariat Exécutif Comité de Pilotage/SE Comité de Pilotage/SE Comité de Pilotage/SE	1 100 100 324 600 105 000 303 500 255 000 112 000	64,32 % 29,51 % / 18,98 % 9,54 % / 6,14 % 27,59 % / 17,74 % 23,18 % / 14,91 % 10,18 % / 6,55 %
III	Coût des opérations ou de Fonctionnement	a. Acquisition des biens b. Fonctionnement (Appui opérationnel)	Pièces justificatives disponibles Pièces justificatives disponibles	Facture BC, PV réception Facture BC, PV réception	Secrétariat Exécutif Secrétariat Exécutif	154 660 455 500	9,05 % 26,63 %
TOTAL GENERAL						1 710 260	100 %

PLAN D'ACTION TRIENNAL REVISE 2012, 2013 & 2014

OBJECTIFS	ACTIVITES	PERIODE	RESULTATS ATTENDUS	INDICATEURS	RESPONSABLE	BAILLEURS DE FONDS			TOTAL BUDGET USD	ETAT AU 30/09/13	
						IDA	BAD	BND			
1	Production, publication et dissémination des rapports sur la collecte, la réconciliation et l'audit					111 000	180 000	33 600	324 600		
Améliorer la qualité, publier et disséminer les rapports portant sur la collecte, la réconciliation et l'audit des flux des paiements et des revenus	• Publication du rapport 2006	Mars 2012	cérémonie de publication	Listes de présence Rapport publié Support médiatique	CP/SE		0	5 100	5 100	Réalisé le 16/03/2012	
	Elaboration des Rapports 2007, 2008, 2009 et 2010					110 000	0	0	110 000		
	• Recrutement du conciliateur	Mars 2012	Conciliateur recruté	Avis de recrutement TDR du conciliateur	CP/SE/Conciliateur		0	0	0	Réalisé le 29/03/2012	
	• Production des rapports provisoires du conciliateur	Juin 2012	transmis aux parties prenantes pour examen et analyse	Rapports disponibles	CP/SE/Conciliateur	1 000	0	2 500	3 500	Réalisé en Juin 2012	
	• Production du rapport final du conciliateur	Juillet 2012	Rapport produit et validé	Rapport disponible	CP/SE/Conciliateur			0	0	Réalisé le 02/08/2012	
	• Publication des rapports	Juillet 2012	Rapport publié/cérémonie publication	Nombre de copies distribuées Liste des organisations bénéficiaires Support médiatique de la cérémonie	CP/SE/Conciliateur	0	0	5 000	5 000	Réalisé le 06/07/2012	
	Elaboration des rapports 2011 & 2012						0	120 000	0	120 000	
	• Elaboration et adoption des TDR en tenant compte des caractéristiques particulières de la Guinée	Déc. 2012	TDR produit	PV de session d'adoption des TDR	CP/SE/BAD/ITIE	0	0	3 000	3 000	Réalisé le 19/11/2012	
• Recrutement du conciliateur (2 exercices)	Mars 2013	Conciliateurs recrutés	Contrats et TDR	CP/SE/Conciliateur	0	0	0	0	Réalisé le 05/08/2013		

OBJECTIFS	ACTIVITES	PERIODE	RESULTATS ATTENDUS	INDICATEURS	RESPONSABLE	BAILLEURS DE FONDS			TOTAL BUDGET USD	ETAT AU 30/09/13
						IDA	BAD	BND		
	• Démarrage mission (2 exercices)	02 Mai 2013 10 Juil. 2013	Chronogramme de missions produit		CP/SE/Conciliateur	0	0	0	0	Réalisé le 15/07/2013
	• Formation remplissage des formulaires de déclaration	1 ^{er} Oct. 2013	Liste de présence & rapport formation	Tenue effective de l'atelier	Cp/SE/Conciliateur	0	0	0	0	Prévu le 01/10/ 2013
	• Production des rapports provisoires 2011 et 2012 du conciliateur	11 Nov. 2013	Rapports transmis aux parties prenantes pour examen et analyse	PV de session d'analyse du rapport	CP/SE/Conciliateur	0	0	1 500	1 500	
	• Production du rapport final du conciliateur (2 exercices)	20 Nov. 2013	Le rapport corrigé	Rapport final disponible (2 exercices)	CP/SE/Conciliateur	0	0	0	0	
	• Publication des rapports 2011 & 2012	25 Nov. 2013	Cérémonie de publication organisée	Nombre de copies distribuées Liste des organisations bénéficiaires Support médiatique de la cérémonie	CP/SE/Conciliateur	0	0	8 000	8 000	
	* Elaboration rapport 2013					0	60 000	0	60 000	
	• Elaboration et adoption des TDR	Fév. 2014	TDR produit	PV de session d'adoption des TDR	CP/SE/BAD/ITIE	0	0	0	0	
	• Recrutement du conciliateur	Mai 2014	Conciliateur recruté	Contrat et TDR	CP/SE/Conciliateur					
	• Démarrage mission	Juin 2014	Chronogramme des missions		CP/SE/Conciliateur					
	• Production du rapport provisoire	Sept. 2014	Rapport transmis aux parties prenantes pour examen et analyse	PV de session d'analyse du rapport	CP/SE/Conciliateur	0	0	1 500	1 500	
	• Production du rapport final du conciliateur	Oct. 2014	Le rapport corrigé	Rapport final disponible	CP/SE/Conciliateur		0	0		
	• Publication du rapport	Nov. 2014	Cérémonie de publication organisée	Nombre de copies distribuées, PV de cérémonie et support médiatique	CP/SE/Conciliateur	0	0	7 000	7 000	

* Suivant Norme ITIE 2013 adoptée à Sydney en Mai 2013

OBJECTIFS	ACTIVITES	PERIODE	RESULTATS ATTENDUS	INDICATEURS	RESPONSABLE	BAILLEURS DE FONDS			TOTAL BUDGET USD	ETAT AU 30/09/13
						IDA	BAD	BND		
2	Validation du Processus ITIE-GUINEE					0	0	105 000	105 000	
Atteindre avec succès la conformité	<ul style="list-style-type: none"> Reprise du processus de validation Elaboration et adoption des TDR en tenant compte des caractéristiques particulières de la Guinée (cahier des charges) Recrutement du validateur Démarrage processus de validation Remise du rapport provisoire de validation Commentaires du rapport par le Comité Pilotage au validateur Remise du rapport final de validation Publication du rapport de validation 	<ul style="list-style-type: none"> Oct. 2013 Nov. 2013 31/01/2014 01/02/2014 15/03/2014 22/03/2014 15/04/2014 20/04/2014 	<ul style="list-style-type: none"> Etat d'avancement des Exigences TDR élaborés Validateur recruté Chronogramme Transmission du rap. aux parties prenantes pour examen et analyse Transmission du PV des commentaires Rapport disponible (en français et en anglais) Rapport de validation est disponible et publié sur le site web itie-guinee.org 	<ul style="list-style-type: none"> PV des sessions PV de session d'adoption des TDR contrat et TDR Lettre de démarrage des prestations Liste des organisations bénéficiaires Rapport final disponible PV d'approbation du rapport PV de Cérémonie de publication 	<ul style="list-style-type: none"> CP/SE CP/SE/ITIE Int. CP/SE/Validateur CP/SE/Validateur CP/SE/Validateur CP/SE/Validateur CP/SE/Validateur CP/SE/Validateur 	<ul style="list-style-type: none"> 0 0 0 0 0 0 0 0 	<ul style="list-style-type: none"> 0 0 0 0 0 0 0 0 	<ul style="list-style-type: none"> 0 3 000 85 000 85 000 2 000 2 000 0 15 000 	<ul style="list-style-type: none"> 0 3 000 85 000 85 000 2 000 2 000 0 15 000 	

OBJECTIFS	ACTIVITES	PERIODE	RESULTATS ATTENDUS	INDICATEURS	RESPONSABLE	BAILLEURS DE FONDS			TOTAL BUDGET USD	ETAT AU 30/09/13
						IDA	BAD	BND		
3	Communication, sensibilisation et diffusion large des rapports					170 500	24 000	109 000	303 500	
Elaborer et poursuivre la mise en œuvre la stratégie de communication, sensibilisation et diffusion large des informations	Dissémination et publication des rapports des flux des paiements et des revenus 2006,2007, 2008, 2009 et 2010	Juillet & Août 2012	Les missions de dissémination sont réalisées.	Les rapports et les TDR de la mission de dissémination dans les zones minières sont disponibles sur le site : www.itie-guinee.org et publiés dans 3 journaux	CP/SE	25 000	0	29 000	54 000	Réalisé le 27 Juillet et 23 Août 2012
	Actualisation de la stratégie de communication de l'ITIE-GUINEE	Octobre 2012	La stratégie de communication est revue	Rapport disponible, PV d'approbation par le Comité de Pilotage et liste de présence.	CP/SE	6 000	0	0	6 000	Réalisé 07/11/ 2012
	Publication du PAO triennal	Février 2013	Le PAO est publié et approuvé	Insertion dans les journaux et sur le site web www.itie-guinee.org	CP/SE	0	0	5 000	5 000	Réalisé le 17/04/2013
	Publication du PAO révisé	Oct. 2013	Le PAO révisé est publié et approuvé	Insertion dans les journaux et sur le site web www.itie-guinee.org	SP/SE	0	0	5 000	5 000	
	Dissémination des rapports 2011 et 2012	05/12/2013	Rapports 2011 et 2012 effectivement disséminés	Les rapports et les TDR de la mission de dissémination dans les zones minières sont disponibles sur le site : www.itie-guinee.org et publiés dans 3 journaux	CP/SE	75 000	0	0	75 000	
	Dissémination du rapport 2013	Novembre & Décembre 2014	Rapport effectivement disséminé	Les rapports et les TDR de la mission de dissémination dans les zones minières sont disponibles sur le site : www.itie-guinee.org et publiés dans 3 journaux	CP/SE	50 000	0	0	50 000	

OBJECTIFS	ACTIVITES	PERIODE	RESULTATS ATTENDUS	INDICATEURS	RESPONSABLE	BAILLEURS DE FONDS			TOTAL BUDGET USD	ETAT AU 30/09/13
						IDA	BAD	BND		
	Insertion des spots publicitaires sur l'ITIE (2 fois par semaine)	2013 & 2014	Les spots sont insérés dans les programmes TV (RTG et EVASION)	Les téléspectateurs et auditeurs sont sensibilisés autour du concept ITIE	CP/SE/TV & Radios	5 000	0	5 000	10 000	Réalisé (01) 07/03/2013
	Confection des agendas et calendriers ITIE-GUINEE	Nov. 2013	Les agendas et calendriers sont disponibles	Nombre d'agendas et calendriers distribués	CP/SE			5 000	5 000	
	Hébergement Site Web	2012, 2013 & 2014	Site accessible et fonctionnel	Contrat	CP/SE	0	0	5 000	5 000	Réalisé le 04/03/2013
	Organisation de six (6) émissions à la Radio et Télévision (Invité du jour) sensibilisation	2013 & 2014	supports électroniques des émissions Coupures des journaux	Les débats sont organisés à l'intention des groupes cibles Le public a une connaissance approfondie de l'ITIE	CP/SE/Radio & TV	4 500	0	10 500	15 000	Réalisé (01) 21/01/2013
	Insertion dans les journaux, sites Web et panneaux publicitaires	2012, 2013 & 2014	Publicité réalisée dans au moins 3 journaux, 2 sites Web et affichage des panneaux	Nombre de journaux et panneaux sont disponibles	CP/SE	0	10 500	12 500	23 000	Prévu l'implantation des panneaux le 07/10/2013
	Confection des dépliants, tee-shirt, képi et kakemonos	2012, 2013 & 2014	Les supports de communication sont produits	Nombre de dépliants, de Tee-shirt et supports disponibles et distribués	CP/SE	5 000	0	30 000	35 000	Réalisé le 08/04/2013
	Information-abonnement et documentation et revue	2013 & 2014	Amélioration de la gouvernance et de la transparence dans la gestion des paiements et des revenus issus du secteur extractif. Documents (livres, revues et journaux)	Nombre de revue et documentation disponible	CP/SE	0	13 500	2 000	15 500	

OBJECTIFS	ACTIVITES	PERIODE	RESULTATS ATTENDUS	INDICATEURS	RESPONSABLE	BAILLEURS DE FONDS			TOTAL BUDGET USD	ETAT AU 30/09/13
						IDA	BAD	BND		
4	Renforcement des capacités					81 000	0	174 000	255 000	
Assurer et améliorer aux Parties Prenantes la Matière du Processus ITIE	Identification d'éventuels obstacles dans la mise en œuvre ITIE-Guinée	Septembre 2012	Les obstacles sont identifiés	Rapport disponible, PV d'approbation du rapport et liste de présence	CP/SE/Consultant	6 000	0	0	6 000	Réalisé le 17/10/2012
	Organisation des ateliers sur le processus ITIE en faveur des membres du Comité de Pilotage	2013-2014	Appropriation par les membres, liste de présence et rapport de synthèse	Tenue effective des ateliers	CP/SE	3 000	0	7 000	10 000	
	Sociétés Minières/Administrations.	Avril 2013	liste de présence et rapport de synthèse	Tenue effective des ateliers	CP/SE	5 000	0	0	5 000	
	Société Civile et Syndicat.	Mai 2013	liste de présence et rapport de synthèse	Tenue effective des ateliers	CP/SE	5 000	0	0	5 000	
	Institutions Républicaines.	Juin 2013	liste de présence et rapport de synthèse	Tenue effective des ateliers	CP/SE	5 000	0	0	5 000	
	Gouvernement et G8	Juin 2013	liste de présence et rapport de synthèse	Tenue effective des ateliers	CP/SE	5 000	0	0	5 000	
	Organisation ateliers sur la fiscalité minière et le développement communautaire	Oct. 2013	liste de présence et rapport de synthèse	Tenue effective des ateliers	CP/SE	15 000	0	0	15 000	
	Amélioration des capacités des membres du Comité de Pilotage et du Secrétariat Exécutif de l'ITIE-Guinée : Voyages d'études dans les pays africains (4), Séminaires ITIE (4) & Formations à l'étranger (4)	2012, 2013 & 2014	L'ITIE-GUINEE bénéficie des expériences africaines et internationales des autres pays conformes.	Rapports des missions. Nombre de personnes formées.	CP/SE	37 000	0	48 000	85 000	Réalisé partiellement
	Assurer et organiser la tenue régulière des réunions des organes de l'ITIE-Guinée	2012, 2013 & 2014	Tous les membres du Comité de Pilotage sont engagés dans la mise en œuvre de l'ITIE.	Nombre de sessions de réunions (48). PV des réunions et liste des présences disponibles.	CP/SE	0	0	75 000	75 000	Réalisé 22 réunions CP
Analyse des capacités de gestion au niveau des Communes Rurales des zones minières	2013 & 2014	L'appropriation par les bénéficiaires est effective	Rapports et listes des bénéficiaires	CP/SE/Consultant	0	0	44 000	44 000	Projet TDR disponible	

OBJECTIFS	ACTIVITES	PERIODE	RESULTATS ATTENDUS	INDICATEURS	RESPONSABLE	BAILLEURS DE FONDS			TOTAL BUDGET USD	ETAT AU 30/09/13
						IDA	BAD	BND		
5	Fonctionnement					110 425	84 910	526 825	722 160	
Améliorer le fonctionnement du Secrétariat Exécutif et du Comité de Pilotage	Mobiliser les ressources financières	Au début de chaque année 2012, 2013 & 2014	Budget élaboré est exécuté	Nombre de nouveaux accords de financement obtenus et mise à disposition des fonds	CP/SE	0	0	0	0	
	Assurer le fonctionnement normal du Secrétariat Exécutif :	2012, 2013 & 2014	Conditions de travail optimum et motivantes sont créées	Rapports d'activités trimestriels disponibles	Secrétariat Exécutif	0	0	0	0	
	Préparer et élaborer le PAO triennal 2015, 2016 & 2017	Octobre 2014	PAO élaboré et approuvé	PAO publié sur site web et insertion dans les journaux		0	0	PM	PM	
	- Investissements (acquisitions des biens)					55 750	58 910	40 000	154 660	Réalisé partiellement
	- Dépenses de développement (voir détail dans la note technique)					42 675	26 000	386 825	455 500	Réalisé partiellement
	Elaborer les états financiers 2012, 2013 et 2014	2012, 2013 & 2014	Etats financiers transmis à l'auditeur	Qualité de l'état financier	SE/Consultant	0	0	78 000	78 000	Réalisé pour 2012
	Auditer les états financiers 2012, 2013 et 2014	2013, 2014 & 2015	Audit transmis au Gouvernement, IDA, BAD et autres Bailleurs de fonds	Appréciation de l'audit	SE/Auditeur	12 000	0	15 000	27 000	Réalisé 2012 le 27/06/2013
Actualiser le Manuel de Procédures administratives, comptables et financières	2013	Manuel de Procédures disponible et appliqué correctement	Les procédures répondent aux normes nationale et internationale	SE/Consultant	0	0	7 000	7 000		
	TOTAL GENERAL :					472 925	288 910	948 425	1 710 260	
	Pourcentage de financement par Bailleurs de Fonds					27,65%	16,89%	55,46%	100%	

Conakry, le 11 Octobre 2013

Le Secrétaire Exécutif

Le Consultant Comptable

Sékou Amadou DRAME

Mamadou DIABY

TABLEAU COMPARATIF DU BUDGET 2012, 2013 ET 2014

N°	Activités	Financement à rechercher	IDA			BAD			BND			Totaux	
			Initial	Révisé	Ecart	Initial	Révisé	Ecart	Initial	Révisé	Ecart	Initiaux	Révisés
1	Collecte, réconciliation et audit	-18 000	111 000	111 000	0	180 000	180 000	0	15 600	33 600	+18 000	306 600	324 600
2	Validation publication du processus	0	0	0	0	0	0	0	105 000	105 000	0	105 000	105 000
3	Communication et diffusion large	-137 000	31 000	170 500	+139 500	24 000	24 000	0	61 500	109 000	+47 500	116 500	303 500
4	Renforcement des capacités	-269 000	6 000	81 000	+75 000	0	0	0	30 000	174 000	+144 000	36 000	255 000
5	Coordination et gestion	-213 000	45 250	110 425	+65 175	84 910	84 910	0	379 000	526 825	+147 825	509 160	722 160
	TOTAL GENERAL :	-637 000	193 250	472 925	+279 675	288 910	288 910	0	591 100	948 425	+357 325	1 073 260	1 710 260

NB : Ce tableau comparatif prouve l'engagement de l'Etat Guinéen dans la mise en œuvre de l'ITIE car, il a comblé le gap de financement à rechercher de USD 637 000, soit 37,25 %.

NOTE TECHNIQUE

PAO 2012, 2013 & 2014 REVISE AU 30/09/2013

En tenant compte des mesures correctives du Conseil d'Administration de l'ITIE INTERNATIONALE et des différentes recommandations contenues dans les rapports du Conciliateur et du Validateur, il est important de procéder à la révision du Plan d'action triennal de l'ITIE-GUINEE.

I. PRESENTATION ET FINANCEMENT :

L'ITIE-GUINEE, outre les dotations budgétaires annuelles de l'Etat Guinéen, a bénéficié d'un Don du Groupe de la Banque Mondiale (IDA N°TF056637) pour un montant de 569 000 USD et d'un Don du Groupe de la Banque Africaine de Développement (FAD N°2100155019716) pour un montant de 645 110 USD dans le cadre du PARCGEF.

Toutefois, il faut rappeler que le Don N°TF056637 de **l'IDA a été clôturé le 22 Octobre 2012 avec un solde non décaissé de 149 771 USD et celui de la BAD/PARCGEF a été amputé de 380 200 USD**, amputation en faveur de l'assistance juridique du Ministère des Mines et Géologie. Ce qui pose à l'ITIE-GUINEE un problème de financement.

Il est à noter ce qui suit :

- a) L'ITIE-GUINEE a reçu de l'Etat Guinéen le montant de USD 637 000 avec dates de valeur les 24/07 et 30/07/2013 afin de combler le financement à rechercher pour la période triennale.
- b) La Banque Mondiale à travers le PAGSEM (Projet d'Appui à la Gouvernance du Secteur Minier) a accordé à l'ITIE-GUINEE un Don de 229 675 USD pour lui permettre de réaliser certaines activités et se décompose comme suit :

- Ateliers	=	38 000 USD
- Séminaires et voyages d'études	=	37 000 USD
- Communication et diffusion large	=	89 500 USD
- Acquisition d'un véhicule	=	50 000 USD
- Fonctionnement	=	15 175 USD
- c) La Banque Mondiale a donné déjà son accord pour un nouveau Don d'un montant de 350 000 USD. Une requête de financement est préparée à cet effet par le Gouvernement à travers le Ministère d'Etat chargé de l'Economie et des Finances.

Selon l'ITIE INTERNATIONALE : « **les obligations pour les Etats à démontrer le degré de leur adhésion au processus de l'ITIE consistent à faire figurer dans leurs budgets nationaux, les financements nécessaires à soutenir les plans d'actions qui alimentent les activités à travers le Comité de Pilotage et les Commissions Opérationnelles** ».

Vu les efforts fournis par le Gouvernement Guinéen, il faut rappeler qu'au titre de la Loi des finances 2013, l'Etat doit verser le reliquat de son budget soit GNF 1 284 175 000 (confère lettre N°0804/MMG/CAB/2013 du 10 Juin 2013, portant demande de rallonge de crédit budgétaire 2013).

II. RAPPEL :

Cette Initiative est une Initiative Internationale qui a pour buts :

- d'assurer la transparence des paiements et des revenus générés par les industries extractives ;
- de rendre cette information accessible à la société civile et au grand public ;
- de favoriser donc le bon usage de cette richesse afin qu'elle soit un moteur de la croissance économique ;
- de contribuer au développement durable et à la réduction de la pauvreté.

III. PLAN D'ACTION REVISE ET BUDGET 2012, 2013 & 2014 :

Dans le cadre de sa mise en œuvre et de son fonctionnement triennal l'ITIE-GUINEE prévoit et inscrit au menu de son plan de travail trente (30) activités avec un budget qui se chiffre à l'équivalent de 1 710 260 USD.

Ainsi, le plan d'action budgétisé se présente comme suit :

1. Collecte, Réconciliation et Audit 2007 à 2013 = 324 600 USD

Cette rubrique porte sur la collecte, la réconciliation et l'audit des flux des paiements effectués par les sociétés minières et des flux des revenus perçus par les administrations pour les années 2007, 2008, 2009, 2010, 2011, 2012 et 2013. Il faut noter, que l'étude de cadrage est comprise dans les TDR de la collecte pour les exercices 2011 & 2012.

Cette composante se présente comme suit :

- | | |
|--|---------------|
| 1.1 Honoraires des services de consultants pour l'élaboration des rapports | = 290 000 USD |
| 1.2 Frais de cérémonie de publication des rapports | = 34 600 USD |

2. Validation = 105 000 USD

La République de Guinée a finalisé la première phase de la validation de son processus à la date du 31 Août 2012. A l'occasion de sa 21^{ème} réunion, le 26 Octobre 2012 à Lusaka (Zambie), le Conseil d'Administration de l'ITIE

Internationale a convenu que la Guinée avait encore neuf (09) Exigences à accomplir, et a décidé le renouvellement de son statut de **pays candidat** pour une période de 18 mois, c'est-à-dire jusqu'au 26 Avril 2014, malgré les progrès significatifs que le pays a réalisés dans les circonstances difficiles.

Pour permettre à la Guinée de parachever la mise en œuvre de son processus, elle devra présenter les mesures nécessaires satisfaisant l'ensemble des Exigences pour l'obtention du statut de **pays conforme**.

Les frais liés à la validation sont :

2.1 Honoraires des services du validateur	=	85 000 USD
2.2 Frais de cérémonie de publication du rapport	=	20 000 USD

3. Communication, sensibilisation et dissémination des rapports = 303 500 USD

Cette composante s'articule sur l'administration de la gouvernance dans le domaine de l'exploitation minière avec les conditions nécessaires à un dialogue permanent sur l'utilisation des ressources générées par les industries extractives. Elle réduit le climat de suspicion si favorable à l'incivisme et à la révolte.

Ce chapitre se compose comme suit :

3.1 Dissémination des rapports	=	234 000 USD
3.2 Actualisation de la stratégie de communication	=	6 000 USD
3.3 Emissions à la Radio et TV	=	15 000 USD
3.4 Insertion, abonnement dans les journaux, documentations et panneaux publicitaires	=	48 500 USD

4. Renforcement des capacités = 255 000 USD

Le niveau d'information du public guinéen par rapport à l'ITIE apparaît très faible ; à part les parties prenantes directes (Secrétariat Exécutif, Comité de Pilotage et Conseil de Supervision).

Ce chapitre concerne les points ci-après :

- L'atteinte d'un haut niveau de savoir-faire, d'implication et de responsabilisation de l'administration centrale et de proximité, de la société civile et des sociétés minières en matière de gestion des ressources minières et des revenus issus de ces ressources ;
- La formation des membres du Comité de Pilotage et des responsables du Secrétariat Exécutif sur la technique de plaidoyer ;
- La réalisation des visites d'échange d'informations et d'expériences en matière de l'exploitation et de la gestion des ressources minières au niveau régional et international ;

- La mise à disposition au niveau de l'administration (centrale et décentralisée) des capacités et outils permettant de mettre en œuvre la Transparence dans les Industries Extractives.
- La mise en place d'un mécanisme transparent de gestion des conflits visant à préserver les droits humains des personnes affectées par les sociétés et projets miniers ;
- La réalisation d'une étude portant sur l'analyse des capacités de gestion au niveau des Communautés Rurales (CR) des zones minières.

Le budget de cette composante se présente comme suit :

4.1	Organisation et tenue des ateliers sur le processus ITIE	=	51 000 USD
4.2	Voyages d'études, séminaires et formation des membres du Comité de Pilotage et du Secrétariat Exécutif	=	85 000 USD
4.3	Analyse de la capacité de gestion au niveau des CR des zones minières	=	44 000 USD
4.4	Tenue régulière des réunions des organes de l'ITIE (48)	=	75 000 USD

5. Coordination et Gestion ITIE-GUINEE = 722 160 USD

L'ITIE doit être perçue dans un contexte plus étendu d'un processus permanent adopté par les pays pour une transparence accrue et une meilleure gouvernance.

A présent, l'adhésion de la Guinée à l'ITIE constitue l'un des principaux indicateurs de résultats en matière de gouvernance et de transparence :

Sur ce, elle doit :

- Effectuer une coordination de la mise en œuvre de l'ITIE-GUINEE efficace et efficiente ;
- Améliorer le fonctionnement et les autres activités du Secrétariat Exécutif et du Comité de Pilotage.

Cette composante regroupe les points ci-après :

5.1	Appui opérationnel (honoraires des consultants)	=	112 000 USD
5.2	Acquisitions des biens (investissement)	=	154 660 USD
5.3	Fonctionnement (dépenses de développement)*	=	455 500 USD

L'ITIE-GUINEE a l'obligation d'effectuer des missions auprès des sociétés minières et des administrations dans le cadre du suivi des formulaires de déclaration.

L'ITIE-GUINEE a l'obligation de procéder à une large diffusion de la validation ; la dissémination des différents rapports portant sur la collecte, la réconciliation et l'audit des flux des paiements et des revenus au niveau des régions minières du pays.

Il est donc important et nécessaire que le Secrétariat Exécutif de l'ITIE-GUINEE soit doté de moyens de déplacements pour lui permettre de mener à bien la mission qui lui est confiée.

Cette acquisition de véhicules était prévue dans le budget 2009 et avait fait l'objet d'une réservation de crédit sous le N°2009-1301-5 et la fiche de réservation N°2009-204 du 02 décembre 2009, mais non exécutée, due à la lenteur du circuit administratif. Elle est prévue dans le projet de la Loi de Finance 2013, mais le montant n'est pas encore obtenu, malgré, la lettre de demande de rallonge de crédit budgétaire.

Il est également prévu l'achat des ordinateurs (fixe et portable), des autres mobiliers et matériels de bureau et de bureautique.

* Détail du point 5.3 : Fonctionnement / dépenses
de développement ou coût des opérations = 455 500 USD

Cette sous-catégorie de dépenses de fonctionnement se présente comme suit :

- Salaires du personnel contractuel	=	33 000 USD
- Indemnités diverses	=	20 550 USD
- Pré imprimés	=	3 000 USD
- Documentation	=	6 000 USD
- Fournitures et petits matériels de bureau	=	36 000 USD
- Fournitures informatiques	=	54 000 USD
- Carburant et lubrifiant	=	105 500 USD
- Autres produits et fournitures	=	15 000 USD
- Maintenance, entretiens et réparations des immobilisations	=	75 000 USD
- Frais de téléphone et internet	=	30 000 USD
- Missions et réceptions	=	5 000 USD
- Indemnités des missions	=	48 450 USD
- Autres prestations (nettoyage des bureaux)	=	21 000 USD
- Assurances véhicules	=	3 000 USD

Conakry, le 30 Septembre 2013

Le Consultant Comptable

Le Secrétaire Exécutif

Sékou Amadou DRAME

Mamadou DIABY

**Vu et approuvé
Le Président du Comité de Pilotage**

Guillaume CURTIS